

URZĄD GMINY W MOKRSKU

98-345 Mokrsko 231 NIP: 8321979374 tel./faks: 438863277 438863288

 www.mokrsko.pl

 urząd@mokrsko.pl

 www.bip.mokrsko.pl

 Facebook.com/ugmokrsko

Mokrsko, 31.01.2024 r.

Znak sprawy: O.441.1.2024.MS

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz.900,1672, 1718, 2005) Urząd Gminy w Mokrsku podaje do publicznej wiadomości terminy postępowania rekrutacyjnego przeprowadzanego w ramach naboru do publicznych przedszkoli oraz klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mokrsko na rok szkolny 2024/2025.

Terminy postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli zlokalizowanych na terenie Gminy Mokrsko przedstawiają się w sposób następujący:

- 1) **26.02.2024 r. do 01.03.2024 r.** – składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w naszej placówce,
- 2) **04.03.2024 r. -22.03. 2024 r.** – wydawanie i przyjmowanie od rodziców wypełnionych „Wniosków przyjęcia dziecka do przedszkola na rok szkolny 2024/2025” wraz z oświadczeniami,
- 3) **25.03.2024 r. - 05.04.2024 r.** – przeprowadzenie przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora Zespołu Szkoły i Przedszkola postępowania rekrutacyjnego (w tym okresie komisja może zażądać poświadczenia prawdziwości danych zawartych w oświadczeniach),
- 4) **08.04.2024 r. od godz. 10.00** – udzielanie informacji rodzicom o przyjęciu lub nieprzyjęciu dziecka do Przedszkola,
- 5) **08.04.2024 r. -15.04.2024 r.** – wniesienie odwołań od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora Zespołu Szkoły i Przedszkola

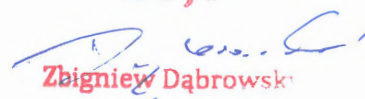
- 6) **19.08.2024 r. – 23.08.2024 r.** – nabór uzupełniający, przeprowadzany w przypadku pojawienia się wolnych miejsc w przedszkolu oraz ewentualnie również przyjęcie dzieci 2,5 letnich.

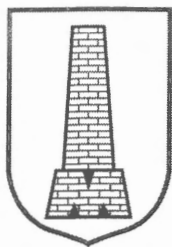
Postępowanie rekrutacyjne do klas I szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Mokrsko odbywać się będzie w terminie 04.03.2024 r. – 22.03.2024 r.

Postępowanie uzupełniające w ramach rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz klas I szkół podstawowych może odbyć się indywidualnie dla danej placówki oświatowej, w sytuacji zaistniałej potrzeby, w terminie ustalonym przez daną placówkę oświatową.

Deklaracje przyjęcia dziecka do przedszkola wraz z załącznikami są do pobrania w placówkach wychowania przedszkolnego Gminy Mokrsko.

WÓJT


Zbigniew Dąbrowski



URZĄD GMINY W MOKRSKU

98-345 Mokrsko 231 NIP: 8321979374 tel./faks: 438863277 438863288



www.mokrsko.pl



urząd@mokrsko.pl



www.bip.mokrsko.pl



[Facebook.com/ugmokrsko](https://www.facebook.com/ugmokrsko)

Mokrsko, 31.01.2024 r.

INFORMACJA

Na podstawie art. 154 ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz.900,1672, 1718, 2005) Urząd Gminy Mokrsko podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami po zakończonym I etapie rekrutacyjnym.

Kryteria wraz z punktami wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Mokrsko:

- 1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne – **20 punktów**;
- 2) kandydat wychowywany samotnie przez rodzica, który pracuje/uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne – **20 punktów**;
- 3) kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną - **10 punktów**;
- 4) kandydat zamieszkały na terenie Gminy Mokrsko, deklarujący kontynuację nauki w szkole podstawowej na terenie Gminy Mokrsko - **10 punktów**;
- 5) kandydat, którego rodzina objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny - **10 punktów**.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w pkt 1 - 2 są:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) aktualny (wykonany nie wcześniej, niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;

- 4) zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające podleganie ubezpieczeniu społecznemu rolników w okresie składania wniosku rekrutacyjnego.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w pkt. 3 - 4 są:

- 1) oświadczenie rodziców o kontynuacji edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja w przedszkolu pierwszego wyboru;
- 2) oświadczenie rodziców o zamieszkaniu kandydata i deklaracji kontynuacji nauki w szkole podstawowej, w której znajduje się przedszkole.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w pkt. 5 są:

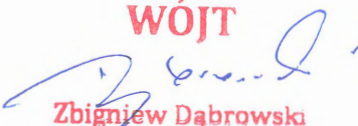
- 1) kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
- 2) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta rodziny.

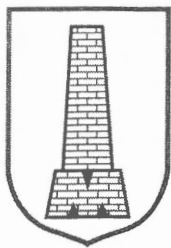
Zasady przyjęcia kandydata do publicznego przedszkola określa art. 131 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Zasady przyjęcia kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej określa art. 133 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz.900,1672, 1718, 2005)
2. Uchwała Nr XXX/161/17 Rady Gminy Mokrsko z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Mokrsko.

WÓJT

Zbigniew Dąbrowski



URZĄD GMINY W MOKRSKU

98-345 Mokrsko 231 NIP: 8321979374 tel./faks: 438863277 438863288



www.mokrsko.pl



urzad@mokrsko.pl



www.bip.mokrsko.pl



[Facebook.com/ugmokrsko](https://www.facebook.com/ugmokrsko)

Mokrsko, 31.01.2024 r.

INFORMACJA

Na podstawie art. 154 ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz.900,1672, 1718, 2005) Urząd Gminy Mokrsko podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami po zakończonym I etapie rekrutacyjnym.

Kryteria wraz z punktami wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Mokrsko:

- 1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo rolne – **20 punktów**;
- 2) kandydat wychowywany samotnie przez rodzica, który pracuje uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne – **20 punktów**;
- 3) kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną - **10 punktów**;
- 4) kandydat zamieszkały na terenie Gminy Mokrsko, deklarujący kontynuację nauki w szkole podstawowej na terenie Gminy Mokrsko - **10 punktów**;
- 5) kandydat, którego rodzina objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny - **10 punktów**.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w pkt 1 - 2 są:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) aktualny (wykonany nie wcześniej, niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;

