**Załącznik nr 4**

Wzór umowy

Nr: …./……../2022

zawarta w dniu ….. 2022 r. w Mokrsku,

w wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Mokrsko Nr 7/2021. pomiędzy:

Gminą Mokrsko

z siedzibą Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko

NIP: 832-19-79-374

reprezentowanym przez:

1. Zbigniewa Dąbrowskiego – Wójta Gminy

2. Renatę Nagłą – Skarbnika Gminy

zwanym w dalszej części umowy “Zamawiającym”

a

………………………………………….

NIP …………………………………….

reprezentowanym przez

1. ………………………………………

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą"

o następującej treści:

**§ 1**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Mokrsko Nr 7/2021

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci i młodzieży do Zespołu Szkoły i Przedszkola w Mokrsku oraz do Zespołu Szkoły i Przedszkola w Krzyworzece w okresie od 01.09.2022 r.- 23.06.2023 r.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług przewozowych dwoma autobusami w zakresie dowozu dzieci z miejsca zamieszkania (według ustalonych przystanków) do:

- szkoły i przedszkola w Mokrsku,

- szkoły w Krzyworzece

- oraz ze szkół i przedszkola do miejsca zamieszkania (według ustalonych przystanków), zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2022/2023.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. zapewnienia taboru bezpiecznego niezbędnego do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, z odpowiednią ilością miejsc w pojazdach odpowiadającą liczbie aktualnie przewożonych uczniów. Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą być w pełni sprawne technicznie i gwarantować pełno bezpieczeństwo przy przewozie uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, być oznakowane stosownie do charakteru świadczonych usług, a także muszą być utrzymane w czystości;
3. realizowania usługi według przebiegu linii komunikacji regularnej na podstawie imiennych biletów miesięcznych/ kart przejazdu dla posiadacza biletu miesięcznego, umożliwiający uczniom przejazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania z uwzględnieniem godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych.
4. świadczenia usług w dniach nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2022/2023, począwszy od dnia 1 września 2022 r. do dnia 23 czerwca 2023 r. włącznie;
5. zapewnienia bezpiecznych i higieniczne warunków dowozu i odwozu, zgodnie
z obowiązującymi przepisami szczególnymi, wydanymi w związku ze zmieniającą się sytuacją epidemiczną COVID-19;
6. podstawienia w ciągu 1 godziny zastępczego środka transportu w razie awarii autobusu;
7. zatrudnienia kierowców na umowę o pracę, posiadających kwalifikacje zawodowe oraz przestrzegania norm pracy kierowców autobusów.

**§ 4**

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu 1 września 2022 r., natomiast zakończenie w dniu 23 czerwca 2023 r.

**§ 5**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie według faktycznej liczby zakupionych biletów oraz w oparciu o zapotrzebowanie składane miesięcznie przez dyrektorów szkół, według cen jednostkowych wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Ustala się cenę za jeden bilet miesięczny w wysokość ……………. zł (brutto). Słownie: ……………………………………………………..
3. Szacunkowa wartość umowy wynosi: ……………………………………. (brutto),

 Słownie: …………..………………………………………………………………...

1. Cena jednostkowa zawarta w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmienna przez cały okres realizacji umowy.
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie miesięcznych faktur VAT.
3. Płatnikiem faktur jest Gmina Mokrsko.
4. Faktury płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawiał będzie faktury na adres: Gmina Mokrsko, Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko

**§ 6**

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonywania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcyw czasie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej
z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy.

**§ 7**

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
3. za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% szacunkowej ceny umownej brutto, o której mowa § 5 ust. 3;
4. za każdy rozpoczęty dzień nie wykonywania usługi w wysokości 0,5 % szacunkowej ceny umownej brutto, o której mowa § 5 ust. 3;
5. za niepodstawienie zastępczego środka transportu w razie awarii autobusu w wysokości 800,00 zł;
6. za każdorazowe opóźnienie w podstawieniu zastępczego środka transportu w razie awarii autobusu, w wysokości 200 zł za każda rozpoczętą godzinę opóźnienia, przy czym opóźnienie powyżej 3 godzin uznaje się za niepodstawienie zastępczego środka transportu;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
8. Wykonawca wyraża zgodę, by kary umowne były potrącane przez Zamawiającego
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane usługi.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w sytuacji, gdy w terminie 5 dni od podpisania umowy, Wykonawca nie rozpoczął realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 9**

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktu:
	1. po stronie Zamawiającego - …………..
	2. po stronie Wykonawcy - ………………..
2. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub przesłanie e-mail na wskazane adresy elektronicznej.
3. We wszelkiej korespondencji strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji o której mowa w ust. 2 przesłanej pocztą elektroniczną, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie otrzymania tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie maja odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**§ 11**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
	1. Ogłoszenie z dnia ………………… o znaku sprawy ………………………..;
	2. oferta wraz z załącznikami Wykonawcy z dnia …………………………….
2. Wszystkie ustalenia zawarte w załącznikach są wiążące w realizacji niniejszej umowy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**