

Projekt

z dnia 14 września 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MOKRSKO**

z dnia 2021 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mokrsko

Na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) w związku z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Mokrsko stanowiący załącznik do niniejszej uchwały i przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy Mokrsko do złożenia zażalenia na ewentualne postanowienie w sprawie negatywnej opinii organu regulacyjnego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Halina Maślanka

BARBARA PRZYBYL

Radiowa Karocznik

Zup. WÓJTA

mgr Małgorzata Ślank
SEKRETARZ GMINY

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej, Ochrony
Środowiska i Drogi Miejskiej
mgr inż. Tadeusz Kik

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Mokrsko

z dnia.....2021 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Mokrsko (zwany dalej "Regulaminem")

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Mokrsko, oraz odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Mokrsko z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zgodnie z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) ma obowiązek zapewnić:

- 1) ciągłość i niezawodność dostaw wody do Odbiorcy w ilości nie mniejszej niż 0,05 m³/osobę/dobę, pod min. ciśnieniem 0,05 MPa, o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH 6,5 – 9,0, mangan ≤ 50 µg/l, żelazo ≤ 200 µg/l, mętność ≤ 1 NTU, amonowy jon ≤ 0,5 mg/l, azotany ≤ 50 mg/l, azotyny 0,50 mg/l NO₂; twardość 60-500 mg/l CaCO₃, zapewnionej w miejscu dostarczania wody, za pomocą urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego;
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków w ilości nie mniejszej niż 0,05 m³/osobę/dobę, o jakości nie przekraczającej wartości 1042 mg O₂/dm³ wskaźnika ChZT, za pomocą urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualne wzorce umowy, a w szczególności Ogólne Warunki Umów, o ile się nimi posługuje.

§ 5. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody stanowią: wodomierz główny, przeciętne normy zużycia wody oraz ilości ustalone w umowie.

2. Podstawę ustalenia ilości odprowadzanych ścieków stanowi ilość dostarczonej wody.

3. Dopuszcza się stosowanie urządzeń pomiarowych zainstalowanych przez Odbiorcę usług na własny koszt. W rozliczeniu odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług.

§ 7. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne za świadczone usługi wystawia Odbiorcy fakturę.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku, oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział 5. Warunki przyłączania do sieci

§ 9. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu pisemny wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać informacje zawarte w art. 19a ust. 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) oraz wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

§ 10. 1. Warunki przyłączenia zawierają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza;
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek kanalizacyjnych;
- 3) usytuowanie przyłącza.

§ 11. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym.

Rozdział 6. Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 12. Ustala się następujące warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) minimalna średnica przyłącza wodociągowego \varnothing 32 mm;
- 2) minimalna średnica przyłącza kanalizacyjnego \varnothing 160 mm;
- 3) jak najbliżej miejsca włączenia przyłącza wodociągowego do sieci należy zapewnić zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną w celu zabezpieczenia przed zniszczeniem;
- 4) przyłącze wodociągowe należy zakończyć podejściem wodomierzowym służącym do zamontowania wodomierza głównego;
- 5) przebieg i zagłębienie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą z jak najmniejszą ilością załamań z uwzględnieniem strefy przemarzania gruntu lub z zapewnieniem zabezpieczenia przed przemarzaniem;
- 6) w przypadku instalacji kanalizacyjnych, z których nie jest możliwe grawitacyjne odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej należy zastosować przepompownię, która pozostanie w eksploatacji odbiorcy usług;
- 7) należy zapewnić możliwość dostępu do studni wodomierzowej lub rewizyjnej na przyłączu kanalizacyjnym.

Rozdział 7. Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 13. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i strony.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 14. 1. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 13 ust. 2 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 15. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres przyłącza;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Protokół odbioru technicznego częściowego i końcowego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) skład i podpisy osób dokonujących odbioru;
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 12 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 1 godzinę.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 1 godzinę.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 17. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 1 dzień.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 19. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń lub otrzymania informacji od podmiotów zewnętrznych termin może być wydłużony o czas niezbędny, nie dłuższy jednak niż 30 dni, o czym Dostawca pisemnie informuje Odbiorcę usług w terminie podanym w zdaniu poprzednim.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

§ 20. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Mokrsko taryfy cen i stawek opłat;
- 2) tekst Regulaminu obowiązującego na terenie Gminy Mokrsko;
- 3) tekst ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania; aktualnie obowiązującej taryfy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 21. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 22. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej lub upoważnionego pracownika Gminy w umowie ustalonych okresach.

§ 23. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

§ 24. Zgodnie z przepisami ustawy należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Gminę Mokrsko.

Przewodnicząca Rady Gminy

Halina Maślanka

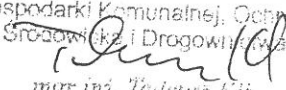
Uzasadnienie

Przyjęty przez Radę Gminy Mokrsko uchwałą nr XXX/187/21 w dniu 30 czerwca 2021 r. projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mokrsko nie uzyskał pozytywnej opinii organu regulacyjnego ze względu na niezgodne z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 poz. 2028): § 2, § 12, § 23 projektu regulaminu.

Obecnie przedłożony projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mokrsko został poprawiony zgodnie z postanowieniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie znak: PO.RZT.71.78.2021.SK z dnia 9 sierpnia 2021 r.

Zmiana Regulaminu wypełnia obowiązek nałożony przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471). Artykuł siódmy ww. ustawy wprowadził do ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 poz. 2028) pojęcie „warunki przyłączenia do sieci”. Jednocześnie ustawodawca określił minimalną treść wniosku o przyłączenie, terminy wydania warunków przez przedsiębiorstwa, ważność warunków i kary za opóźnienie w ich wydaniu. Ustawodawca zobowiązał również rady gmin do dostosowania treści regulaminów w obszarze wspomnianych przepisów.

Przedłożony poprawiony projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mokrsko wymaga uzyskania pozytywnej opinii organu regulacyjnego jakim jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej, Oczyszczania
Środowiska i Drogow

mgr inż. Tadeusz Kik