

Projekt

z dnia 2 września 2013 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY MOKRSKO**

z dnia 8 lipca 2013 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach programu de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.¹⁾), Rada Gminy Mokrsko uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, grunty i budynki lub ich części, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna.

2. Zwolnienie dotyczy działalności gospodarczej w obiektach istniejących przewidzianych pod prowadzenie działalności zakupionych na podstawie aktu notarialnego kupna- sprzedaży po dniu 15.07.2013 r. oraz na terenach dotychczas niezagospodarowanych pod działalność gospodarczą rozpoczętą po dniu 15.07.2013 r.

3. Zwolnienia, o których mowa w uchwale są pomocą de minimis, a ich udzielanie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 379/5 z 28.12.2006 r.)

4. Zwolnienia określone w uchwale mają zastosowanie jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w różnych formach i z innych źródeł, w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie przekracza równowartości 200 tys. euro brutto, a w sektorze transportu drogowego - 100 tys. euro brutto.

5. Zwolnienia nie stosuje się do :

- 1) inwestycji polegających na budowie obiektów związanych z handlem detalicznym,
- 2) inwestycji związanych z usługami zajmującymi obiekty o powierzchni do 300m²,
- 3) przedsiębiorców zalegających z płatnościami wobec budżetu Gminy,
- 4) przedsiębiorców znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. U. UE C z 1.10.2004r. Nr 244, poz. 2),
- 5) podmiotów powstałych w wyniku przekształcenia, podziału, połączenia, zmiany nazwy przedsiębiorcy,
- 6) podmiotów prowadzących działalność produkcyjną przetwórstwa spożywczego,

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty i budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna prowadzonych przez przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą na terenach dotychczas niezagospodarowanych pod działalność gospodarczą, która została rozpoczęta po dniu 15.07.2013 r., utworzy minimum 5 nowych miejsc pracy na terenie tej nieruchomości (pełnych etatów) w następującej wysokości:

- 1) przez pierwsze 12 m-cy po wejściu w życie uchwały zwolnienie wynosi 80% wymiaru podatku,
- 2) przez kolejne 12 m-cy zwolnienie wynosi:

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461 i Nr 226, poz. 1475 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016 i Nr 232, poz. 1378.

- a) 15% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 2 do 5 pracowników,
- b) 25% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 6 do 10 pracowników,
- c) 35% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 11 do 20 pracowników,
- d) 50% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających powyżej 20 pracowników,

2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty i budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna prowadzonych przez przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą na terenie gminy w obiektach istniejących przewidzianych pod działalność gospodarczą, która została rozpoczęta po dniu 15.07.2013 r., utworzy minimum 10 nowych miejsc pracy na terenie tej nieruchomości (pełnych etatów) w następującej wysokości:

- 1) przez pierwsze 12 m-cy po wejściu w życie uchwały zwolnienie wynosi 80% wymiaru podatku,
- 2) przez kolejne 12 m-cy zwolnienie wynosi:
 - a) 25% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 10 do 15 pracowników,
 - b) 35% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 16 do 20 pracowników,
 - c) 45% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających od 21 do 25 pracowników,
 - d) 55% wartości przewidzianego podatku dla podmiotów zatrudniających powyżej 25 pracowników,

§ 3. 1. Przedsiębiorca zamierzający korzystać ze zwolnienia określonego w § 1 zobowiązany jest do złożenia pisma informującego o korzystaniu ze zwolnienia wraz z deklaracją - w przypadku osób prawnych lub informacją na podatek o nieruchomości - w przypadku osób fizycznych.

2. Podmiot korzystający ze zwolnienia w podatku od nieruchomości winien dołączyć do określonego w ust. 1 pisma następujące dokumenty:

- 1) wniosek zawierający podstawowe informacje o przedsiębiorstwie według wzoru określonego w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 3) oświadczenie przedsiębiorcy, że nie powstał w wyniku przekształcenia, podziału, połączenia, zmiany nazwy;
- 4) kopia dokumentu poświadczającego tytuł prawny do nieruchomości, na której realizowana jest inwestycja uprawniająca do udzielenia zwolnienia;
- 5) kopia dokumentu poświadczającego datę rozpoczęcia budowy nowej inwestycji;
- 6) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami zobowiązań wobec gminy Mokrsko;
- 7) kopia dokumentu poświadczającego datę rozpoczęcia użytkowania nowej inwestycji;
- 8) wypełniony formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. (Dz. U. Nr 53, poz. 311) wraz z kopiami sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 9) oświadczenie (zaświadczenia) o wartości otrzymanej pomocy de minimis udzielonej w roku, w którym podmiot ubiega się o zwolnienie oraz w dwóch poprzedzających latach, wskazując wartość, formę i przeznaczenie otrzymanej pomocy lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis - w przypadku gdy podmiot nie otrzymał takiej pomocy w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat kalendarzowych;
- 10) oświadczenie o poziomie zatrudnienia na dzień złożenia wniosku;
- 11) oświadczenie, że stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę nie zmniejszy się przez okres obowiązywania zwolnienia;
- 12) potwierdzenie zgłoszenia nowo zatrudnionych pracowników do ubezpieczenia społecznego (należy załączyć kopie deklaracji zgłoszeniowej do ubezpieczenia);

13) wszelkie inne dokumenty i informacje na pisemne wezwanie organu podatkowego potwierdzające uprawnienia do zastosowania zwolnienia, w tym dane niezbędne do wydania zaświadczeń i sporządzenia sprawozdań z udzielonej pomocy de minimis.

3. Obowiązek składania dokumentów określonych w ust. 2 pkt 6 i 7 dotyczy początku każdego roku podatkowego, w którym przedsiębiorca korzysta ze zwolnienia oraz każdorazowo przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy de minimis poza niniejszym programem.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do 31 grudnia 2013 roku z tym, że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez okres w niej przewidziany.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Majtyka

Załącznik Nr 1
do Uchwały nr
Rady Gminy Mokrsko
z dnia

**WNIOSEK
O UDZIELENIE POMOCY
de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy**

Informacje o przedsiębiorcy

| | | |
|--|----|------|
| Pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym | | |
| Forma prawna prowadzonej działalności (<i>właściwie zakreślić</i>) | | |
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą <input type="checkbox"/> spółka cywilna <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółka partnerska <input type="checkbox"/> spółka komandytowa <input type="checkbox"/> spółka komandytowo – akcyjna <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> spółka z o.o. <input type="checkbox"/> spółka akcyjna <input type="checkbox"/> inna forma prawna (jaka ?)..... | | |
| NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej) | | |
| REGON | | |
| Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub Rejestrze ewidencji gospodarczej | | |
| Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość) | | |
| Gmina | | |
| Adres do korespondencji (<i>jeśli inny niż adres siedziby</i>) | | |
| Telefon i faks | | |
| E – mail | | |
| Nazwisko i imię osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorcy | | |
| Kwota pomocy publicznej o charakterze de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku | zł | euro |
| Rodzaj działalności (<i>kod PKD lub EKD oraz opis</i>) | | |

CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘBIORCY

1. Rok założenia firmy i podjęcia działalności gospodarczej

.....

.....

2. Profil działalności firmy z uwzględnieniem opisu: głównych produktów i usług, rynków zbytu, metod sprzedaży.

.....

.....

.....

.....

3. Sytuację finansową (należy uwzględnić, czy przedsiębiorstwo znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorców (z. Urz. EU C 244/02 z 01.10.2004 r.) lub realizuje plan restrukturyzacji

.....

.....

.....

.....

INFORMACJA O ZATRUDNIENIU

1. Planowany poziom zatrudnienia:

| | |
|--|--|
| Liczba osób | |
| Termin zatrudnienia | |
| Procentowy udział przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia | |

2. Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy osób.
3. Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających dzień złożenia wniosku osób.

Planowany koszt całkowity zatrudnienia nowych pracowników w okresie 24 miesięcy

| Źródła finansowania | Wartość | |
|--|---------|---|
| | w zł | % |
| Pomoc publiczna | | |
| Pomoc de minimis na podstawie uchwały Rady Gminy Mokrsko | | |
| Środki własne Przedsiębiorcy | | |
| Całkowity koszt | | |

OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

Ja, niżej podpisany, upoważniony do reprezentowania przedsiębiorcy, oświadczam że:

- 1) Informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe,
- 2) Spełniam kryteria określone w uchwale Nr Rady Gminy Mokrsko z dnia w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach programu de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy,

Imię i Nazwisko:

Stanowisko:

Podpis:

Miejscowość i data :

UZASADNIENIE

Wójt Gminy Mokrsko przedkłada projekt uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom inwestującym oraz tworzącym nowe miejsca pracy na terenie Gminy Mokrsko.

Zwolnienia określone w uchwale mają zastosowanie jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w różnych formach i z innych źródeł w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie przekracza równowartości 200 tys. euro brutto, a w sektorze transportu drogowego - 100 tys. euro brutto.

Zasady i zakres pomocy mają sprzyjać ożywieniu rozwoju gospodarczego na terenie gminy Mokrsko oraz przyciągnięciu nowych inwestorów.

Stwierdzenie prawa do zwolnienia następować będzie na indywidualny wniosek przedsiębiorcy, po spełnieniu warunków określonych w uchwale.

Czas obowiązywania programu pomocowego przewidziano do końca 2013 r. z tym, że prawa nabyte do zwolnienia w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez okres w niej przewidziany.

Dokonując oceny korzyści społecznych jakie można uzyskać po wprowadzeniu programu pomocowego należy stwierdzić, że jest to zachęta dla potencjalnych inwestorów do tworzenia nowych miejsc pracy oraz dokonywania nowych inwestycji. Ma to na celu osiągnięcie korzyści społecznych w postaci zmniejszenia bezrobocia, oraz ożywienia gospodarczego na terenie gminy.

Mając na uwadze art.7 ust.3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.) projekt uchwały zgłoszono Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy. W przewidzianym terminie nie wniesiono uwag.

Z uwagi na perspektywę rozwoju przedsiębiorczości na terenie Gminy Mokrsko, podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.