



**Mokrsko: UDZIELENIE KREDYTU BANKOWEGO W WALUCIE POLSKIEJ (PLN) W WYSOKOŚCI 1.100.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE ZADANIA INWESTYCYJNEGO:
Przebudowę dróg w gminie Mokrsko.**

Numer ogłoszenia: 131611 - 2008; data zamieszczenia: 17.06.2008

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Mokrsko, Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko, woj. łódzkie, tel. 0 43 841 18 18, fax 043 886 32 77.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mokrsko.akcessnet.net

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: UDZIELENIE KREDYTU BANKOWEGO W WALUCIE POLSKIEJ (PLN) W WYSOKOŚCI 1.100.000,00 ZŁ NA SFINANSOWANIE ZADANIA INWESTYCYJNEGO: Przebudowę dróg w gminie Mokrsko..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

- II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1) Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Zamawiającemu kredytu bankowego w walucie polskiej (PLN) w kwocie 1.100.000,00 (słownie: jeden milion sto tysięcy 00/100 zł) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego: Przebudowa dróg w gminie Mokrsko
- 2) Okres kredytowania: od dnia uruchomienia kredytu do dnia 31.12.2013 roku. (zakończenie spłaty).
- 3) Spłata rat kredytu wraz z odsetkami następować będzie w terminach określonych w Kosztorysie ofertowym (Harmonogramie spłaty kredytu i odsetek).
- 4) Karencja w spłacie należności głównej kredytu do dnia 31.03.2009 r.
- 5) Odsetki kredytu zmienne płatne na koniec każdego kwartału naliczane od dnia uruchomienia poszczególnych transz kredytu.
- 6) Prowizja za uruchomienie kredytu - obliczona jako % od kwoty kredytu, nie wyższa niż 0,5 % kwoty kredytu, płatna po uruchomieniu poszczególnych transz.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania i podania w ofercie ceny w następujący sposób:
- a) oprocentowanie kredytu zmienne: wyrażone w relacji do stawki WIBOR 3M (obowiązującej w dniu 23.06.2008 r.) powiększonej o stałą marżę banku nie wyższą niż 0,3%.
- b) Inne koszty lub korzyści związane z prowadzeniem rachunku kredytowego, w tym stała marża, muszą zostać ujęte w wysokości oprocentowania kredytu,
- c) prowizja za uruchomienie: liczona jako % od całej kwoty kredytu, tj. 1.100.000,00 Zł, nie wyższa niż 0,5 % kwoty kredytu. Prowizję za uruchomienie kredytu Wykonawca jest zobowiązany skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie prowizje stosowane przez Wykonawcę, związane z udzieleniem i obsługą kredytu (przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową).
- 8) Spłata kredytu może nastąpić przed wymaganym terminem spłaty, bez dodatkowych kosztów bankowych.
- 9) Oprocentowanie kredytu będzie naliczane tylko od kwoty faktycznego zadłużenia w oparciu o zmienną stopę bazową-WIBOR-3M wyliczoną jako średnią arytmetyczną notowań pomiędzy pierwszym a ostatnim dniem kwartału poprzedzającego kwartał za który naliczone są odsetki, powiększonej przez marżę wykonawcy.
- 10) Wykonawca nie będzie pobierał opłat i prowizji za niewykorzystaną część kredytu.
- 11) Do obliczenia odsetek przyjmuje się naturalną ilość dni w miesiącu i w poszczególnych latach.
- 12) Prawna forma zabezpieczenia kredytu - weksel własny in blanco oraz pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bieżącym Gminy Mokrsko prowadzonym w Banku Spółdzielczym w Ruścu, O/Mokrsko
- Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia na żądanie Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do oceny zdolności kredytowej Zamawiającego.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.13.00.00-0.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: data zakończenia: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

- **Informacja na temat wadium:** Wadium nie jest wymagane..

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** Zgodnie z art. 22 ust. 1 p.z.p. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 p.z.p.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków oraz wymagań zamawiającego wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) dokumentów wymienionych w pkt 11 SIWZ. Oceny spełnienia warunków dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego wg formuły spełnia/ nie spełnia.

Niespełnienie jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, co z kolei wiąże się z uznaniem jego oferty za odrzuconą.

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni złożyć wymienione niżej dokumenty:
 - a) Wypełniony FORMULARZ OFERTY, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, podpisany przez Wykonawcę, partnerów konsorcjum albo ustanowionego pełnomocnika;
 - b) Kosztorys ofertowy wzór stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
 - c) OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, podpisane przez Wykonawcę, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (spółka cywilna/ konsorcjum) składają odrębne oświadczenia: podpisane przez każdego z ubiegających się lub podpisane przez ustanowionego pełnomocnika - odrębne dla każdego ubiegającego się.
 - d) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty wystawione wcześniej będą uznane za aktualne jeżeli będą posiadać adnotację organu wystawiającego dokonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o treści Aktualne na dzień lub tożsamej.
 - e) Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. Z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku banku

państwowego, pisemne oświadczenie, że Bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.

f) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10 lit. d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

g) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11 lit. f zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

h) projekt umowy uwzględniający warunki SIWZ.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum - dokument ustanawiający ich pełnomocnika do reprezentowania składających ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dokumenty wymienione w pkt 10 lit. d, e, f, g odrębne dla każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający prosi aby w/w dokumenty były włączone do oferty w w/w kolejności i oznaczone : Załącznik nr

Załączniki będące kopiami dokumentów muszą posiadać adnotację Za zgodność z oryginałem i podpis Wykonawcy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
www.bip.mokrsko.akcessnet.net

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Mokrsko
Mokrsko 231
98-345 Mokrsko
pokój nr 16.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 26.06.2008 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Mokrsko
Mokrsko 231
98-345 Mokrsko
pokój nr 7.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Copyright © 2004 Urząd Zamówień Publicznych