……………………………….

Data wpływu ( pieczątka UG)

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM GMINY MOKRSKO DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW**

**CZĘŚĆ A ( wypełnia pracownik Urzędu Gminy w Mokrsku):**

Data wpływu: ………………...

Numer wniosku……………….

Stwierdzenie kompletności wniosku:

**CZĘŚĆ B ( wypełnia dyrektor szkoły/wychowawca klasy)**

I. Informacja o szkole:

Nazwa szkoły:

Typ szkoły1:

……………………………………..

Pieczęć szkoły

1  np. szkoła podstawowa, szkoła podstawowa - klasa gimnazjalna

II. Informacja o uczniu:

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………….

Data i miejsce urodzenia: ……………………………………………………………………..

Imię i nazwisko ojca: ………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko matki:…………………………………………………………………………

Klasa: ………………………… Rok szkolny: ……………………………….

Ocena z zachowania: ………………………………….

Średnia ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ( wlicza się śródroczne, roczne oceny z religii lub etyki): ………………………………..

III. Kryteria przyznania stypendium ( właściwe zaznaczyć X ):

**1) Dla ucznia szkoły podstawowej i klasy gimnazjalnej:**

a)osiąga wysokie wyniki w nauce:

·uczeń szkoły podstawowej klas IV - VI uzyskał średnią ocen co najmniej 5,0 ......... **□**

·uczeń szkoły podstawowej klas VII - VIII uzyskał średnią ocen co najmniej 4,85....... **□**

·uczeń klasy gimnazjalnej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,85......................... **□**

b) osiąga sukcesy sportowe lub artystyczne oraz uzyskał średnią ocen

co najmniej .....................................................................................................4,5 **□**

c) laureaci oraz finaliści konkursów, zawodów organizowanych na szczeblu:

·co najmniej powiatowym i rejonowym – w przypadku szkół podstawowych....... **□**

·wojewódzkim – w przypadku klas gimnazjalnych............................................. **□**

d) uczeń klasy gimnazjalnej, który uzyskał najlepszy średni wynik z egzaminu gimnazjalnego ( co najmniej 90 % ), bez wliczania wyniku z poziomu rozszerzonego języka obcego nowożytnego ....................................................................................................................................**□**

e)uczeń VIII klasy szkoły podstawowej, który uzyskał najlepszy średni wynik z egzaminu ósmoklasisty ( co najmniej 90 % )........................................................................... **□**

**Pozytywna opinia Rady Pedagogicznej z dnia ……………………………………………**

**Wnioskuję o przyznanie Stypendium Gminy Mokrsko dla uzdolnionych uczniów**

……………………………………. …………………………………………

Podpis wnioskodawcy Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły

IV Oświadczenie wnioskodawcy:

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku

………………………… ………………………

Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy

**CZĘŚĆ C ( wypełnia rodzic/prawny opiekun ucznia )**

I. Dane osobowe ucznia:

1)**Adres zamieszkania ucznia:**

a)Ulica …………………………….

b)Numer domu ………………………………

c)Numer mieszkania …………………………..

d)Miejscowość…………………….

e)Kod pocztowy …………………….. Poczta…………………………….

f)Gmina………………………………

g)Powiat……………………………………..

h)Województwo………………………………

II. Dane do kontaktu rodzica/opiekuna prawnego ucznia

**1) Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli wymagane dane są inne, niż wyżej wymienione)**

a)Ulica …………………………….

b)Numer domu ………………………………

c)Numer mieszkania …………………………..

d)Miejscowość…………………….

e)Kod pocztowy …………………….. Poczta…………………………….

f)Gmina………………………………

g)Powiat……………………………………..

h)Województwo………………………………

 **2) Telefon kontaktowy** ………………………………………

 **3) Adres e- mail** ……………………………………………..

III. Dane dotyczące rachunku bankowego w celu wypłaty przyznanego stypendium

Nazwa banku: …………………………………………………………………………………...

Numer rachunku bankowego ………………………………………….......................................

………………………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego ………………..……………………………

…………………………………………………………………………………………………..

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu wypłaty stypendium**

………………………………………….. ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis właściciela rachunku bankowego

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/ mojego dziecka / mojego niepełnoletniego podopiecznego\* w celu rozpatrzenia wniosku**

………………………………………….. ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis właściciela rachunku bankowego

**Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych**

1)Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mokrsko, 98-345 Mokrsko 231, tel 43886 32 77 urzad@mokrsko.pl  .

2)Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: iod@mokrsko.pl

3)Celami przetwarzania danych osobowych jest rozpatrzenie wniosków o stypendium oraz ewentualna wypłata stypendium na podane we wniosku konto bankowe.

4)Podstawa prawną przetwarzania danych jest zgoda wg. art. 6 ust.1 lit. a) RODO .W związku z tym przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

5)Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6)Odbiorcy danych osobowych: Bank Spółdzielczy w Ruścu oddział Mokrsko- w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

7)Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych

8)Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia wniosku o stypendium. Konsekwencją niepodania danych będzie odrzucenie wniosku.

……………………………………

Data i podpis rodzica/
prawnego opiekuna ucznia

V. Oświadczenie

**Oświadczam, że**

Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Mokrsko bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakresu tej pomocy, w tym stypendiów dla uzdolnionych uczniów oraz trybu postępowania w tych sprawach, stanowiącego zapisy uchwały Nr IV/21/19Rady Gminy Mokrsko z dnia 29 stycznia 2019 r.

………………………………………… ……………………………………………

 Miejscowość, data Podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia

**Załączniki:**

1) Oryginał lub kserokopie dyplomów, zaświadczeń potwierdzających osiągnięcia wymienione w rozdziale 3 – Zasady ubiegania się o stypendia oraz warunki ich przyznawania - § 9, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dyrektora szkoły.

**DECYZJA KOMISJI STYPENDIALNEJ**

Komisja w składzie:

1).........................................

2).........................................

3).........................................

4).........................................

5).........................................

Po rozpatrzeniu niniejszego wniosku na posiedzeniu w dniu....................................................

**Opiniuje pozytywnie/ negatywnie\*
wniosek o przyznanie stypendium Gminy Mokrsko dla uzdolnionych uczniów**

Uzasadnienie dotyczące negatywnego rozpatrzenia wniosku

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Podpisy członków Komisji stypendialnej:

1...................................................................

2. ..................................................................

3. ..................................................................

4. ..................................................................

5....................................................................