Zamawiający:

**Gmina Mokrsko**

**98-345 Mokrsko**

**Mokrsko 231**

**tel./fax ( 043) 886 32 77**

**e-mail: urzad@mokrsko.pl**

[**www.bip.mokrsko.akcessnet.net**](http://www.mokrsko.akcessnet.net/)

**NIP 832-19-79-374**

**REGON 730934654**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**„Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji**

**dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych”**

**(Znak sprawy: ZFIiS.271.4.2017)**

Postępowanie o udzieleniu zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164. z póź. zm.)

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Opracował:**

|  |
| --- |
| **Kamil Piekarski**  **Arkadiusz Gmur** |

**Zatwierdził:**

|  |
| --- |
| **Tomasz Kącki**  **(-) Wójt Gminy Mokrsko** |

Mokrsko, dn. 16.06.2017 r.

# Nazwa i adres Zamawiającego.

**Gmina Mokrsko**

**98-345 Mokrsko**

**Mokrsko 231**

**tel./fax ( 043) 886 32 77**

**e-mail: urzad@mokrsko.pl**

[**www.bip.mokrsko.akcessnet.net**](http://www.mokrsko.akcessnet.net/)

**NIP 832-19-79-374**

**REGON 730934654**

# Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

# Opis przedmiotu zamówienia.

## Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych”. Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 220 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

### Wykaz i charakterystykę obiektów gminy Mokrsko i jednostek podległych – załącznik nr 4 do SIWZ.

**3.2.2** Obiekty Gminy Mokrsko:

a)    oświetlenie uliczne,

b)    budynek Urzędu Gminy Mokrsko

c)    Stacja uzdatniania wody Mokrsko

d)    Przepompownia ścieków Mokrsko 370

e)    Przepompownia ścieków Mokrsko Osiedle

f)     Przepompownia ścieków Mokrsko Szkoła Podstawowa

g)    Przepompownia ścieków Mokrsko 100

h)   Przepompownia wody Krzyworzeka

i)     budynek komunalny zlewnia mleka w Ożarowie

j)     Oczyszczalnia ścieków Mokrsko

k)    Hydrofornia Ożarów

l)     Stacja uzdatniania wody Mokrsko

m)  Świetlica Wiejska w Komornikach

n)   Świetlica Wiejska w Słupsku

o)    Świetlica Wiejska w Chotowie

p)    Budynek komunalny- zlewnia mleka w Chotowie

q)    Obiekt Orlika – Mokrsko 267 c

r)    Budynek komunalny Mokrsko Pałac

s)    Budynek komunalny Mokrsko 274

t)     Budynek komunalny Mokrsko 233

u)   Budynek komunalny Mokrsko 277

v)    Budynek komunalny Mokrsko 269 B

w)   Budynek komunalny Ożarów 1

x) Szatnia przy boisku sportowym w Ożarowie

y) Kompleks sportowo-rekreacyjny w Krzyworzece

z) Boisko sportowe w Chotowie

ż) Przepompownia Krzyworzeka

aa) Przepompownia ścieków Krzyworzeka

bb) Przepompownia ścieków Krzyworzeka

1. Budynek komunalny Ożarów 7
2. Ochotnicza Straż Pożarna w Ożarowie
3. Ochotnicza Straż Pożarna w Mokrsku
4. Ochotnicza Straż Pożarna w Krzyworzece
5. Ochotnicza Straż Pożarna w Komornikach

jednostki podległe:

a)    Publiczna Szkoła Podstawowa w Chotowie,

b)    Zespół Szkoły i Przedszkola w Ożarowie,

c)    Zespół Szkoły i Przedszkola w Komornikach,

e)    Zespół Szkoły i Przedszkola w Krzyworzece,

f)     Zespół Szkół i Przedszkola w Mokrsku.

**3.2.3** Szacunkowe roczne zużycie energii elektrycznej w obiektach Gminy Mokrsko i jednostek podległych dla poszczególnych grup taryfowych zawiera załącznik, określone zostało na podstawie zużycia za okres ostatnich 12 miesięcy i na podstawie prognoz.

G11 – 10 180 kWh

C22b – 47 933 kWh

C12b – 72 968 kWh

C12a – 2 219 kWh

C11 – 240 701 kWh

### Określone przez Zamawiającego zużycie energii ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Łączna ilość zużycia energii może się zmienić w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiekolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego szacunkowej ilości energii.

## Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

KOD CPV 09310000-5 elektryczność

KOD CPV 65310000-9 przesył energii elektrycznej

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług do 20% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp. w zakresie Dostawy energii elektrycznej oraz świadczenia usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych.**

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r.

# Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r.

# Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

## Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

### którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.4.

### którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

### wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postepowaniu.**

### Obligatoryjne przesłanki wykluczenia – wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp.

### Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu – nie dotyczy.

### Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp)

### Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

### Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

### Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt. 5.3.5.

## **Warunki udziału w postępowaniu:**

### **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający określa, że wyżej przedstawiony warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca posiada:

1. Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017r. poz. 220 z późn. zm..), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ustawy Prawo energetyczne oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielem sieci dystrybucyjnej) lub aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej).

### **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.** Zamawiający nie dokonuje szczegółowego określenia przedmiotowego warunku.

### **Zdolność techniczna lub zawodowa.** Zamawiający nie dokonuje szczegółowego określenia przedmiotowego warunku.

## Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z tym że:

### Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

### Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na Wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

### Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (jeżeli dotyczy).

## Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postepowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

# Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## ***Uwaga!!! Zamawiający przewiduje procedurę wskazaną w art. 24aa Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.***

## W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazanych w sekcji 5, każdy Wykonawca musi **złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

### Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w pkt 6.2.1 SIWZ.

### Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.2.1.

1. **Zamawiający nie żąda,** aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2.1.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Oświadczenie wskazane w pkt 6.2.1. powinno być aktualne na dzień złożenia.
4. Oświadczenie wskazane w pkt 6.2.1. składa się w formie oryginału.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.2.1 lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### Dokument, z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z pkt 5.5.3 SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

### Pełnomocnictwo (oryginał) osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

### W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

## **Dokumenty składane po otwarciu ofert przez wszystkich Wykonawców:**

*Prosimy nie składać niżej wymienionych dokumentów wraz z ofertą!!!*

### Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3.1., lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej:** będzie żądał następujących dokumentów w tym zakresie – nie dotyczy.

## Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

## Pisemna odpowiedź na zadane pytania zostanie przekazana jedynie tym Wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie: <http://www.bip.mokrsko.akcessnet.net>

## Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

## Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:

Kamil Piekarski, tel/fax (043) 886 32 88, wew. 42 w godz. 800-1500, budynek Mokrsko 233, e-mail: [k.piekarski@mokrsko.pl](mailto:k.piekarski@mokrsko.pl) – postępowanie

Arkadiusz Gmur (043) 886 32 88, wew. 22 w godz. 800-1500, pokój nr 1,

e-mail: [urzad@mokrsko.pl](mailto:urzad@mokrsko.pl) – przedmiot zamówienia

## Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:

1. Operatora pocztowego,
2. Osobiście,
3. Przy pomocy posłańca,
4. poczty elektronicznej: urząd@mokrsko.pl

# Wymagania dotyczące wadium.

## Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# Termin związania ofertą.

## Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

# Opis sposobu przygotowania oferty.

## Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2015 r. nr 2164 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

## Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

## W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, musza być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

## Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w szczególności w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz czytelnie podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.

## Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.

## Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny.

## Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy) adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Gmina Mokrsko**

**Mokrsko 231**

**98-345 Mokrsko**

**Znak sprawy: ZFIiS.271.3.2017**

**Przetarg nieograniczony na dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych.**

**Nie otwierać przed terminem składania ofert.**

## Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.

## Forma oferty wraz z załącznikami: forma pisemna. Zgodnie z art. 78 §1 Kodeksu Cywilnego do zachowania formy pisemnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.

## Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

## Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy i zaadresowanej na adres zamawiającego kopercie należy złożyć na adres:

**Urząd Gminy Mokrsko**

**Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko**

**Sekretariat – pokój nr 7 - parter**

## Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 23.06.2017 r. do godz. 14:00.

## W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

## Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do Wykonawcy.

## Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się dnia 23.06.2017 r. w siedzibie Zamawiającego o godzinie 14:15 w Sali konferencyjnej – pokój nr 10 – 1 piętro.

# Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert.

## Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

**cena oferty brutto – 100%**

### Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

**(Cn/Cof.b.) x 100% = ilość punktów**

gdzie:

**Cn** – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

**Cof.b.** – cena oferty badanej nie odrzuconej,

**100** – wskaźnik stały

**100%** - procentowe znaczenie kryterium ceny.

### Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione kryterium ceny.

## Sposób obliczenia ceny oferty:

### Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

### Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty.

### Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

1. odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
2. zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru zdobędzie największą ilość punktów.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:

### przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna,

## Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą , w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

## Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

## Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.

## Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

## Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

## W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

## Na czynności, o których mowa w pkt 16.7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

## Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp.

# Informacje dotyczące walut obcych.

## Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

# Obowiązki Zamawiającego.

## Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaże informacje o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminu postępowania lub o jego unieważnieniu.

## Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdzenia wyników przez Kierownika Zamawiającego i po upływie terminów określonych w art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp.

# Pozostałe informacje.

## Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

## Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

## Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

# Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie wstępne;
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;
4. Załącznik nr 4 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy;

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(pieczątka wykonawcy)** |  | **Gmina Mokrsko**  **98-345 Mokrsko, Mokrsko 231**  **tel./fax (043) 886 32 77**  **e-mail: urzad@mokrsko.pl**  **www.bip.mokrsko.akcessnet.net**  **NIP 832-197-93-74**  **REGON 730934654** |

|  |
| --- |
| **A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.**  1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):  ............................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy: ............................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................  NIP …………………………….……..……………………., REGON ...........................................................................  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:   * adres korespondencyjny: ……………………………………………………………………………………………………………………………….……..………… * numer faksu: ………………………………………………………………………………….………………………….……………… * numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………….……………… * e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………….………………   Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę: ……….………….………………………  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: …………………………………….……………………………………. |

1. **Oferowany przedmiot zamówienia.**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych” oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem, zakresem i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Sprzedaż energii elektrycznej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Grupa taryfowa | Szacunkowe półroczne zużycie energii elektrycznej (kWh) w obiektach Gminy Mokrsko i jednostkach podległych dla poszczególnych grup taryfowych.  **Strefa I** | Szacunkowe półroczne zużycie energii elektrycznej (kWh) w obiektach Gminy Mokrsko i jednostkach podległych dla poszczególnych grup taryfowych.  **Strefa II** | Cena jednos  tkowa  STREFA  I | Cena jednos  tkowa  STREFA  II | Wartość netto  Razem | Opłaty handlowe netto w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r. | Wartość energii + opłaty handlowe netto od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r. | Wartość brutto |
| 1. | **C11** | 240 701 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **C12a** | 656 | 1563 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | **C12b** | 34 875 | 38 093 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | **C22b** | 13 342 | 34 591 |  |  |  |  |  |  |
| 5. | **G11** | 10 180 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM** | 299 754 | 74 247 |  |  |  |  |  |  |
| Razem strefy | | | 374 001 |  |  |  |  |  |  |

1. Usługa dystrybucji:

Wartość usługi dystrybucji wyliczona na podstawie cen i stawek opłat obowiązujących na dzień składania oferty, zgodnych z obowiązującą taryfą OSD zatwierdzoną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

Wartość netto ……………………… zł (słownie:………………………………………

……………………………………………………………………………).

Wartość brutto …………………….. zł (słownie:………………………………………

……………………………………………………………………………).

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia:

Wartość netto ……………………… zł (słownie:………………………………………

……………………………………………………………………………).

Wartość brutto …………………….. zł (słownie:………………………………………

……………………………………………………………………………).

1. Termin płatności faktur: 21 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby zamawiającego.
2. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.07.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.**
3. **Oświadczenia.**
4. Oświadczam, iż zapoznałem się z SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Zobowiązuję się zrealizować zamówienie zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami.
6. Niniejsza oferta spełnia wymagania SIWZ.
7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
8. Do całkowitej ceny oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zastrzegam, że następujące dokumenty[[2]](#footnote-2):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art……ustawy…………………..

1. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3):
2. 󠄀 **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
3. 󠄀 **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..[[4]](#footnote-4)

1. Informuję, że:
2. 󠄀 jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem [[5]](#footnote-5)
3. 󠄀 nie jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem
4. **Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**
5. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest…………………………………….
7. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia jest……………………………
8. **Podwykonawstwo.**

Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[[6]](#footnote-6):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Części zamówienia | Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa. | Nazwa i adres podwykonawcy |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| RAZEM | |  |  |

1. **Spis treści.**

Oferta została złożona na …. stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr …….. do nr …… Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ……………………………………………………………………………..
2. ……………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………..
4. ……………………………………………………………………………..
5. ………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *……………………………………………*  *(podpis osób(-y) uprawnionej*  *do składania oświadczenia*  *woli w imieniu wykonawcy)* |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych”, działając w imieniu Wykonawcy**[[7]](#footnote-7)**:

**………………..………………………………………….………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………...**

**oświadczam, że na dzień składania ofert :**

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP,
2. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

|  |
| --- |
| 1. **Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**   Zamawiający określił, ze wyżej przedstawiony warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca posiada:   1. Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 220 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ustawy Prawo energetyczne oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. 2. Zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) lub aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej). |

|  |
| --- |
| 1. **Informacja o podmiotach udostępniających zasoby Wykonawcy.**   Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **sekcji 5 pkt** **…………[[8]](#footnote-8) SIWZ**, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:  ……………………………………….………………………………………………………..……………………………  ………………………………………..………………………………………………………………….………….……[[9]](#footnote-9),  w następującym zakresie:  …………………………………………………….…………………………………………....……………………………  ……………………….………………………………………………………………………………..……………..…[[10]](#footnote-10)  *Treść oświadczenia należy powielić tyle razy, ile potrzeba.* |

|  |
| --- |
| 1. **Informacja o podmiotach udostępniających (art. 25a ust. 3 pkt. 2 ustawy PZP).**   Oświadczam, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  ………………………………………………………………………….……………………………..……………..…  ………………………………………………...……………….……………………………………………………[[11]](#footnote-11),  nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.  *Treść oświadczenia należy powielić tyle razy, ile potrzeba.* |

|  |
| --- |
| 1. **Oświadczenie dotyczące podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16-20 ~~lub ust. 5 ustawy PZP~~**   *(jeżeli dotyczy)*  Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania w oparciu o **art. ……….**[[12]](#footnote-12) ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:  ………………………………………………………………………………………………………………………….…  ……………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. **Oświadczenie dotyczące podanych informacji.**   Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *……………………………………………*  *(podpis osób(-y) uprawnionej*  *do składania oświadczenia*  *woli w imieniu wykonawcy)* |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *......................................................................*  *(nazwa wykonawcy)* | |
| *......................................................................*  *(adres)* | |
| *......................................................................*  *( numer tel)* | *......................................................................*  *(fax)* |

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ[[13]](#footnote-13)**

**Informuję, że\*:**

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu **Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych** prowadzonym przez Gminę Mokrsko.

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu **Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Mokrsko oraz jej jednostek podległych** prowadzonym przez Gminę Mokrsko.

1. Nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

2. Nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *……………………………………………*  *(podpis osób(-y) uprawnionej*  *do składania oświadczenia*  *woli w imieniu wykonawcy)* |

\* zaznaczyć odpowiednie

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Istotne warunki umowy**

1. Podstawą do zawarcia umowy jest oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z  2015 r., poz. 2164 ze zm.).
2. Sprzedaż energii elektrycznej oraz zapewnienie świadczenia usług dystrybucji przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 220 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego oraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada umowę o świadczeniu usług dystrybucji umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego, jeśli nie jest właścicielem sieci.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny do obiektów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający określa charakterystykę elektroenergetyczną odbioru, miejsca dostarczania energii elektrycznej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowiącego integralną część umowy.
6. Termin realizacji umowy - od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r. jednak nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków określonych przez OSD.
7. Rozliczenie za energię elektryczną odbywać się będzie na podstawie wskazań liczników wg odpowiadających składników cenowych przedstawionych w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grupa taryfowa** | **Cena energii elektrycznej**  **Cena obowiązująca od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 roku** | | | |
| **Symbol** | **Strefa I** | **Strefa II** | **Strefa III** | **Jednostkowa opłata handlowa [zł/miesiąc/obiekt]** |
| **[zł/kWh]** | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Wykonawca zobowiązany jest do bilansowania handlowego, poprzez rozliczanie niezbilansowania powstałego pomiędzy zgłoszonym wolumenem energii w ramach Umowy, a rzeczywiście zakupioną energią elektryczną w okresach rozliczeniowych, w ramach ustalonej ceny za sprzedaną energię elektryczną Zamawiającemu.
2. Wykonawca oświadcza, iż do obliczenia ceny przesyłu energii zastosował 100 % ceny taryfowej aktualnej taryfy dystrybucji Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, który będzie obowiązywał w całym okresie obowiązywania Umowy. Cena za dystrybucję może ulec zmianie w przypadku zmiany powyższej taryfy dystrybucji o wysokość zmiany. Możliwość dokonania takiej zmiany została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu i w treści SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, iż do obliczenia ceny energii w grupie taryfowej G, zastosował 100 % ceny taryfowej aktualnej taryfy Wykonawcy dla odbiorców w grupach taryfowych G zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Cena za energię w grupie taryfowej G może ulec zmianie w przypadku zmiany powyższej taryfy o wysokość zmiany. Możliwość dokonania takiej zmiany została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu i w treści SIWZ.
4. Rozliczenie za sprzedaną energię elektryczną i usługę dystrybucji odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w okresie rozliczeniowym.
5. Po upływie okresu rozliczeniowego realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca wystawi faktury za poprzedni okres z tytułu kompleksowej usługi dostawy energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, które będą zawierać m.in. wyszczególnienie wszystkich pozycji kosztowych. Faktury płatne będą w terminie **21 dni** od daty ich otrzymania. Zamawiający zastrzega możliwość żądania zestawienia lub zestawień zbiorczych.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi odbiorców zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, tj. w szczególności w przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi dotyczącej sprzedaży energii dla Zamawiającego na jego pisemny wniosek przysługuje mu prawo do bonifikaty – zgodnie z zasadami określonymi w § 42 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1200) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
7. Okres rozliczeniowy jest zgodny z taryfą Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
8. Faktury za energię elektryczną w okresach rozliczeniowych należy wystawić na:
9. GMINA MOKRSKO NIP 832-19-79-374
10. Za termin zapłaty faktury uznaje się datę wpływu na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
    * Sprzedaży energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi standardami określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne.
    * Przyjmowania zgłoszeń i reklamacji Zamawiającego.
    * Niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji mających istotny wpływ na realizację umowy.
    * Posiadania w trakcie realizacji zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
12. Zamawiający zobowiązany jest do:
    * Pobierania mocy i energii elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i na warunkach określonych w zawartej umowie.
    * Utrzymywania należącej do niego sieci, wewnętrznej instalacji zasilającej i odbiorczej w należytym stanie technicznym.
    * Terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczeniem tej energii.
    * Utrzymywania użytkowanej nieruchomości w sposób niepowodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń i instalacji, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganymi określonymi w przepisach Prawa budowlanego, powierzania budowy lub dokonywania zmian w instalacji elektrycznej osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.
    * Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom OSD dostępu, wraz z niezbędnym sprzętem do należących do niego elementów sieci i urządzeń znajdujących się na terenie lub obiekcie Zamawiającego w celu przeprowadzenia prac eksploatacyjnych lub usunięcia awarii w sieci lub do układu pomiarowo-rozliczeniowego, zabezpieczenia przed uszkodzeniem układu pomiarowo – rozliczeniowego i zabezpieczeń głównych, jeżeli znajdują się na terenie lub w obiekcie Zamawiającego.
    * Zabezpieczenia przed uszkodzeniem układu pomiarowo-rozliczeniowego i zabezpieczeń głównych, jeżeli znajdują się na terenie lub w obiekcie Zamawiającego.
    * Niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo- rozliczeniowym i innych okolicznościach mających wpływ na możliwość niewłaściwego rozliczenia za energię elektryczną oraz o powstałych przerwach w dostarczeniu energii elektrycznej lub niewłaściwych jej parametrach.
    * Dostosowania swoich urządzeń do zmienionych warunków funkcjonowania sieci, o których został uprzednio powiadomiony.
13. Umowa może być rozwiązana:
    * Przez Wykonawcę w przypadku rażącego i uporczywego niewykonywania lub rażącego i uporczywego nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego.
    * W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takim, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
14. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści umowy w odniesieniu do zakresu przedmiotu zamówienia, tj. zmiany prognozowanej wielkości zużycia energii elektrycznej, wynikającej m.in. ze zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) ilości miejsc dostarczania energii elektrycznej (przyłączy, punktów poboru), dostaw i przesyłu energii do innych obiektów niewskazanych w Załączniku do umowy lub w sytuacji zwiększenia dostaw wraz z przesyłem energii do obiektu w związku z dokonaną rozbudową, przebudową obiektu itd. Zwiększenie ilości punktów poboru energii elektrycznej jest możliwe jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SIWZ oraz wycenione w Formularzu ofertowym Wykonawcy. Zmiany, o których mowa powyżej dokonywane są na podstawie aneksu do umowy.
15. Zamawiający zastrzega również możliwość zmiany treści umowy dot. ceny za dystrybucję energii w przypadku zmiany taryfy dystrybucji Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, z zastrzeżeniem obowiązywania w całym okresie obowiązywania umowy podanej w ofercie Wykonawcy wielkości 100 % ceny taryfowej zastosowanej do obliczenia ceny przesyłu energii. Zmiana cen dokonana przez odpowiedni organ (dostawy i przesyłu) nie wymaga zmiany umowy.
16. Zamawiający zastrzega również możliwość zmiany treści umowy dotyczącej zmiany ceny za energię w grupie taryfowej G w przypadku zmiany taryfy Wykonawcy dla odbiorców w grupach taryfowych G zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, z zastrzeżeniem obowiązywania w całym okresie obowiązywania umowy podanej w ofercie Wykonawcy 100 % ceny taryfowej zastosowanej do obliczania ceny za energię w grupie taryfowej G. Zmiana cen dokonana przez odpowiedni organ nie wymaga zmiany umowy.
17. Zamawiający dopuszcza także zmiany treści umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania m.in. związanych z procedurami, zmianami organizacyjnymi i uwarunkowaniami wewnętrznymi Zamawiającego np. zaprzestanie dostaw i przesyłu energii do jednego lub kilku obiektów wskazanych w Załączniku ze względu np. na wyłączenie obiektu z eksploatacji.
18. Zamawiający zastrzega zmiany treści umowy w przypadkach, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
19. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:
20. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
21. nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego lub zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy Prawo Energetyczne, ceny energii elektrycznej zostają zmienione o kwotę wynikającą ze zmienionych przepisów, od dnia ich wejścia w życie, zmiana cen jednostkowych nie wymaga aneksu do umowy.
22. W przypadku gdy zmiana parametrów dystrybucyjnych wiązać się będzie z koniecznością ponoszenia dodatkowych opłat zgodnie z taryfą OSD Zamawiający zobowiązany będzie do ich uiszczenia.
23. Wszelkie zmiany w umowie wymagają pod rygorem nieważności formy aneksu podpisanego przez obie strony za wyjątkiem zmian, o których mowa w pkt 9, 10, 21, 22, 25.
24. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo energetyczne, Kodeksu cywilnego.
25. Spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie rzeczowo sąd cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
26. Umowa zostaje sporządzona w .................. jednobrzmiących egzemplarzach w tym .................... egzemplarz dla Zamawiającego i ................... egzemplarz dla Wykonawcy.

1. Powielić, jeżeli potrzebne (np. w przypadku konsorcjum) [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawca, który zastrzega w formularzu oferty, iż załączone do składanej oferty dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać ujawnione ani udostępnione, jest zobowiązany do dołączenia do składanej oferty pisemnego uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć punkt a) lub b). [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy podać rodzaj każdego towaru/usługi oraz wartość podatku bez VAT. [↑](#footnote-ref-4)
5. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO, średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy podać nazwę i adres Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy wskazać właściwą jednostkę redakcyjną. [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy wskazać nazwę i siedzibę podmiotu. [↑](#footnote-ref-9)
10. Należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG [↑](#footnote-ref-11)
12. Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP. [↑](#footnote-ref-12)
13. **Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa   
    w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).**  [↑](#footnote-ref-13)