Mokrsko, 9.08.2016 r.

**Zapytanie ofertowe na przygotowanie i druk folderu promocyjnego**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na kompleksowe przygotowanie i druk folderu promocyjnego w ramach Zadania „Niewidzialni sąsiedzi – ochrona bioróżnorodności w gminie Mokrsko”, dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska   
i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

1. **Dane zgłaszającego zapytanie ofertowe**

Gmina Mokrsko,

Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko, NIP 832-19-79-374, REGON 730934654  
godziny pracy: poniedziałek – 8.00 – 16.00, wtorek – piątek – 7.30-15.30, tel. 43 886 32 88, faks 43 886 32 77, e-mail: [urzad@mokrsko.pl](mailto:urzad@mokrsko.pl), adres strony internetowej: [www.mokrsko.pl](http://www.mokrsko.pl)

1. **Tryb**

ART. 4 PKT 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z  2015 r. poz. 2164)

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie folderu promocyjnego: opracowanie tekstu, wykonanie materiału zdjęciowego na terenie gminy Mokrsko, postprodukcja fotografii stanowiących własność Zamawiającego, redakcja oraz 2 korekty całego materiału, projekt graficzny, skład, przygotowanie do druku, druk.

Dane techniczne folderu:

* nakład 1500 szt.;
* format A4;
* ilość stron: 30 (z okładkami);
* gramatura papieru: okładka 300 g., środek 200 g.;
* papier kolorowy, albumowy, kreda błyszcząca;
* wydawnictwo laminowane;
* opis treści obligatoryjnej:
* położenie gminy,
* opis zbiorowisk przyrodniczych na terenie gminy z uwzględnieniem występującej fauny i flory,
* cenne przyrodniczo obiekty na terenie gminy, pomniki przyrody, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu oraz ciekawostki przyrodnicze,
* ścieżki rowerowe z uwzględnieniem atrakcji przyrodniczych i kulturowych;
* dwujęzyczna wersja tekstu (język polski i język angielski);
* zamieszczenie w publikacji informacji na temat dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, logotypu WFOŚiGW w Łodzi oraz znaku graficznego Gminy Mokrsko, na okładce lub na stronie tytułowej albo w stopce redakcyjnej.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego na każdym etapie prac:

1. opracowanie tekstu,
2. tłumaczenie tekstu,
3. wybór i wykorzystanie materiału zdjęciowego,
4. projekt okładki,
5. skład materiału.

Materiał (opracowane wcześniej teksty, monografie, publikacje książkowe, itp.) niezbędny do przygotowania tekstu dostarcza Zamawiający.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do dzieła oraz jego fragmentów (tekstu i fotografii) na Zamawiającego.

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Wykonanie usługi nastąpi w terminie do 30 października 2016 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, posiadający doświadczenie w przygotowaniu podobnych folderów promocyjnych.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się, iż nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia   
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania, zawierającą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia z podaniem proponowanej kwoty brutto za całą usługę. Ofertę należy przekazać pocztą tradycyjną, złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesłać drogą elektroniczną do dnia 26.08.2016 r.

1. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres: Gmina Mokrsko, Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko,   
   z dopiskiem „Niewidzialni sąsiedzi – ochrona bioróżnorodności w gminie Mokrsko”
2. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną (konieczny jest podpis Wykonawcy – forma skanu) na adres: [urzad@mokrsko.pl](mailto:urzad@mokrsko.pl).

Cena przedmiotu oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

1. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Natalia Zwierz, tel. 43 886 32 88, e-mail: [n.zwierz@mokrsko.pl](mailto:n.zwierz@mokrsko.pl).

1. **Kryteria oceny ofert**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów. Kryterium wyboru ofert stanowi cena (100%).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji w sprawie zamknięcia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub unieważnienia postępowania po tym terminie.

1. **Wyniki postępowania**

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mokrsko do dnia 30.08.2016 r.

**Załącznik do Zapytania ofertowego**

……………………. dnia…………………

…….………………………………

…………………………………….

…………………………………….

(imię, nazwisko/nazwa, adres Oferenta)

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składam ofertę i zobowiązuję się świadczyć usługę kompleksowego przygotowania i druku folderu promocyjnego w ramach Zadania „Niewidzialni sąsiedzi – ochrona bioróżnorodności w gminie Mokrsko”, dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz we wskazanym terminie zobowiązuję się do świadczenia usługi za cenę:**

**brutto …………………………….PLN, słownie:  
……………….…………………………………………………………………………………**

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z  2015 r. poz. 2164), a w szczególności:

1. posiadam uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z  2015 r. poz. 2164).

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z treścią zapytania ofertowego i akceptuję jego treść.

Pozostaję związany/-a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

**……………………………………………………**

Podpis osoby upoważnionej