

ZARZĄDZENIE NR 52/13
WÓJTA GMINY MOKRSKO

z dnia 3 października 2013 r.

w sprawie ogłoszenia przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż ciągnika rolniczego Massey Ferguson MF 3125, rok produkcji 1991, numer rejestracyjny EWI 54XP

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż ciągnika rolniczego Massey Ferguson MF 3125, rok produkcji 1991, numer rejestracyjny EWI 54XP, cena wywoławcza brutto: 48 700,00 zł (słownie: czterdzieści osiem tysięcy siedemset złotych 00/100).

§ 2. Ustala się treść ogłoszenia przetargu wymienionego w §1, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Przetarg przeprowadzi Komisja Przetargowa w składzie:

1. Tadeusz Kik – przewodniczący.
2. Arkadiusz Gmur – sekretarz.
3. Paweł Józwiak – członek.

§ 4. Szczegółowe warunki przeprowadzenia przetargu wymienionego w §1 określa regulamin przetargu stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Komisji Przetargowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Mokrsko

Tomasz Kącki

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 52/13

Wójta Gminy Mokrsko

z dnia 3 października 2013 r.

WÓJT GMINY MOKRSKO

ogłasza

przetarg pisemny nieograniczony

na sprzedaż

**ciągnika rolniczego Massey Ferguson MF 3125, rok produkcji 1991, numer rejestracyjny EWI 54 XP,
cena wywoławcza brutto 48 700,00 zł**

Ofertę, zawierającą dane zgodnie ze wzorem oferty, należy złożyć w zamkniętej kopercie i zaadresować następująco:

Urząd Gminy Mokrsko, 98-345 Mokrsko, Mokrsko 231 z dopiskiem „Oferta – sprzedaż ciągnika rolniczego Massey Ferguson MF 3125”.

Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2000,00 zł na konto Urzędu Gminy Mokrsko: BS w Ruścu, O/Mokrsko nr: 49 9264 0009 0020 0006 2000 0110.

Wadium należy wnieść w pieniądzu tak, aby przed upływem terminu składania ofert znajdowało się na rachunku bankowym UG Mokrsko.

Otwarcie ofert dla przetargu odbędzie się w dniu 21 października 2013 r. o godzinie 12¹⁵ w pokoju Nr 9 w Urzędzie Gminy Mokrsko, Mokrsko 231.

Oferty należy składać (od poniedziałku do piątku) w godz. 7³⁰ – 15³⁰ w siedzibie Urzędu Gminy (sekretariat, pokój nr 7) w zamkniętej kopercie oznaczonej „Oferta - sprzedaż ciągnika rolniczego Massey Ferguson MF 3125”.

Wadium zostanie zwrócone na rachunek wskazany przez uczestnika przetargu niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej lub uczestnik przetargu, który przetarg wygrał, uchylił się od zawarcia umowy.

Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przeprowadzenia przetargu.

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu umowy kupna - sprzedaży.

Warunki przetargu zawarte są w regulaminie przetargu, który jest do wglądu w Urzędzie Gminy Mokrsko, a także w Biuletynie Informacji Publicznej UG: www.bip.mokrsko.pl.

Ciągnik można oglądać, jak również wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać w dni powszednie (od poniedziałku do piątku), od godz. 8.00 do 14.00 - nr telefonu (43) 886 32 77 w. 16. Osoba do kontaktu: specjalista ds. drogownictwa - Paweł Józwiak.

Sprzedający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

WZÓR OFERTY

1. PODSTAWOWE DANE O OFERENCIE

IMIE, NAZWISKO, NAZWA:

.....

ADRES OFERENTA:

.....

NR TELEFONU:

.....

NIP:

.....

PESEL:

.....

NR RACHUNKU BANKOWEGO:

.....

2. OFERUJĘ ZAKUP CIĄGNIKA ROLNICZEGO MASSEY FERGUSON MF 3125,
ROK PRODUKCJI 1991, NUMER REJESTRACYJNY EWI 54XP

ZA CENĘ BRUTTO ZŁ (SŁOWNIE ZŁOTYCH:
.....)

.....

(czytelny podpis oferenta)

Regulamin przetargu

1. Przetarg pisemny odbywa się w drodze składania pisemnych ofert.
2. Przetarg prowadzi przewodniczący komisji przetargowej, zwany dalej "prowadzącym przetarg".
3. Przed otwarciem ofert prowadzący przetarg podaje do wiadomości:
 - a) przedmiot przetargu,
 - b) cenę wywoławczą,
 - c) termin uiszczenia ceny nabycia,
 - d) nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.
4. Złożenie jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
5. Prowadzący otwiera kolejno oferty i podaje :
 - nazwę, imię, nazwisko, adres oferenta,
 - cenę oferty.
6. Przetarg jest ważny, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.
7. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie do dnia **28 października 2013 r.**
8. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje po zapłaceniu ceny nabycia i zawarciu pisemnej umowy kupna - sprzedaży.
9. Wadium przepada, gdy wybrany oferent odmówi podpisania umowy kupna-sprzedaży.
10. Prowadzący przetarg sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i terminu przetargu,
 - b) imiona i nazwiska osób prowadzących postępowanie przetargowe,
 - c) wysokość ceny wywoławczej,
 - d) najwyższą zaoferowaną cenę – wysokość ceny nabycia,
 - e) firmę lub imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
 - f) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - g) podpisy osób prowadzących przetarg i nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
11. Jeżeli nabywca nie uiszczy ceny nabycia w terminie wskazanym, należy niezwłocznie uczynić o tym wzmiankę w protokole przetargu. Taką wzmiankę należy uczynić po wpłaceniu ceny nabycia.
12. Protokół z przetargu zatwierdza Wójt Gminy.
13. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.