

Gmina Mokrsko  
98-345 Mokrsko  
Mokrsko 231  
tel./fax ( 043) 886 32 77  
e-mail: [urząd@mokrsko.akcessnet.net](mailto:urząd@mokrsko.akcessnet.net)  
[www.bip.mokrsko.akcessnet.net](http://www.bip.mokrsko.akcessnet.net)  
NIP 832-19-79-374  
REGON 730934654

Znak sprawy: ZFU 341/5/08

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO:**

NA

wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

**OPRACOWAŁ:**

**INSPEKTOR**

*mgr inż. Beata Marczak*

**ZATWIERDZIŁ:**

**WOLFFSPITZ**

*mgr inż. Beata Marczak*

Mokrsko, dnia 3 lipca 2008 r.

## **SPIS TREŚCI**

### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dla przetargu nieograniczonego na:**

wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2,
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m. wraz z odwodnieniem drogi.

Nr postępowania: ZFU 341/5/08 składa się z następujących części:

STRONA TYTUŁOWA .....	str.1
SPIS TREŚCI .....	str.2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	str.4
FORMULARZ OFERTY – WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 1.....	str.15
FORMULARZ CENOWY– WZÓR ZAŁĄCZNIK NR 1.1.....	str.17
OŚWIADCZENIE – WZÓR: ZAŁĄCZNIK NR 2.....	str.18
WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ KIEROWAĆ LUB UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW) – WZÓR: ZAŁĄCZNIK NR 3 .....	str.19
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O UDZIELENIU RĘKOJMI – WZÓR: ZAŁĄCZNIK NR 4.....	..... str. 20

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – WZÓR: ZAŁĄCZNIK NR 5 .....  
str.21

WZÓR UMOWY ..... str.22

PRZEDMIARY ROBÓT na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

PROJEKTY TECHNICZNE na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

**Gmina Mokrsko**  
**98-345 Mokrsko**  
**Mokrsko 231**  
**tel./fax ( 043) 886 32 77**  
**e-mail: [urząd@mokrsko.akcessnet.net](mailto:urząd@mokrsko.akcessnet.net)**  
**[www.bip.mokrsko.akcessnet.net](http://www.bip.mokrsko.akcessnet.net)**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 64, poz. 427 i Nr 82, poz. 560**) zwanej dalej p.z.p.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacjach projektowo – technicznych, przedmiarach robót oraz Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, które stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Dokumenty te zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

45232130-2 - Rurociągi do odprowadzania wody burzowej  
45233124-4 – Drogi dojazdowe

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 p.z.p.**

**6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**7. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie powinno być zrealizowane w terminie dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy na udzielenie zamówienia publicznego.

**8. Warunki udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 p.z.p. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - a) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej 2 roboty budowlane, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości wykazanych robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto każda.
  - b) osoby, które będą kierować robotami oraz podmioty (podwykonawcy), którzy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są wpisane na listę właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lutego 19994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 99, poz. 665, Nr 127, poz. 880, Nr 191, poz. 1373 i Nr 247, poz. 1844) w zakresie:
    - konstrukcyjno-budowlanej;- 1 osoba.
    - instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych;- 1 osoba,
- i złożą odpowiednie dokumenty potwierdzające ich uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające ich przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.

**9. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.**

Wykonawcy:

- zrealizują zamówienie zgodnie z normami właściwymi dla przedmiotu zamówienia,

- udziela gwarancji jakości na wykonane roboty zgodnie z postanowieniami KC na okres 36 m-cy począwszy od dnia podpisania bez usterkowego protokołu odbioru końcowego.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków oraz wymagań zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) dokumentów wymienionych w pkt 10 SIWZ. Oceny spełnienia warunków dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego wg formuły spełnia/nie spełnia.

Niespełnienie jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 8 skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, co z kolei wiąże się z uznaniem jego oferty za odrzuconą.

## **10. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni złożyć wymienione niżej dokumenty:

- 1) Wypełniony FORMULARZ OFERTY, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, podpisany przez Wykonawcę; działające wspólnie osoby fizyczne/ partnerów konsorcjum albo ustanowionego pełnomocnika;
- 2) Wypełniony FORMULARZ CENOWY, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.1 do SIWZ, podpisany przez Wykonawcę; działające wspólnie osoby fizyczne/ partnerów konsorcjum albo ustanowionego pełnomocnika;
- 3) OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, podpisane przez Wykonawcę; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (spółka cywilna/ konsorcjum) składają odrębne oświadczenia: podpisane przez każdego z ubiegających się lub podpisane przez ustanowionego pełnomocnika – odrębne dla każdego ubiegającego się.
- 4) KOSZTORYSY OFERTOWE NA POSZCZEGÓLNE ZADANIA:
  - a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
  - b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.
- 5) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. *Dokumenty wystawione wcześniej będą uznane za aktualne jeżeli będą posiadać adnotację organu wystawiającego dokonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o treści „Aktualne na dzień .....*” lub tożsamej. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (spółka cywilna/konsorcjum) składają odrębne odpisy lub zaświadczenia.

- 6) osoby, które będą kierować robotami oraz podmioty (podwykonawcy), którzy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są wpisane na listę właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lutego 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 99, poz. 665, Nr 127, poz. 880, Nr 191, poz. 1373 i Nr 247, poz. 1844) w zakresie:
- konstrukcyjno-budowlanej;- 1 osoba,
  - instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych;- 1 osoba,
- i złożą odpowiednie dokumenty potwierdzające ich uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające ich przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 7) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej 2 robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości wykazanych robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto każda, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – wzór załącznik nr 5. W wykazie należy uwzględnić wyłącznie roboty zakończone przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 8) Oświadczenie wykonawcy dot. warunków rękojmi – wzór: załącznik nr 4.

Zamawiający prosi aby w/w dokumenty były włączone do oferty w w/w kolejności i oznaczone : „Załącznik nr .....”

Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych **„Za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**

#### **11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania ich za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ich otrzymanie . Adres, numer telefaksu oraz adres e-mail zamawiającego podane zostały w punkcie 1 instrukcji dla wykonawców.

#### **12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:  
Beata Marczak, tel. (043) 886 32 77 wew. 16, w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, pokój nr 16-procedura.

Paweł Józwiak, tel. (043) 886 32 77 wew. 16, w godz. 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>, pokój nr 16 (e-mail: [urząd@mokrsko.akcessnet.net](mailto:urząd@mokrsko.akcessnet.net)) – przedmiot zamówienia.

### 13. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100 ).
- 2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 p.z.p.:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 3) Termin wniesienia wadium upływa w dniu składania ofert. Oznacza to, że:
  - a) wadium wniesione w formie pieniężnej musi w dniu otwarcia ofert znajdować się na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Ruścu O/Mokrsko, nr rachunku 49 9264 0009 0020 0006 2000 0110. Na przelewie należy umieścić informację:

**„PRZEBUDOWA DRÓG W KOMORNIKACH I BRZEZINACH,  
ROK 2008.”**
  - b) W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przedmiotowego dokumentu należy załączyć do oferty. **Dokument ten musi być ważny w całym okresie związania ofertą – pierwszym dniem jego obowiązywania powinien być dzień otwarcia ofert.** W jego treści powinno znajdować się stwierdzenie: *„wystawca zobowiązuje się nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie zamawiającego do zapłaty wadium”* lub tożsame.
- 4) Zamawiający zwróci/ zwolni wadium w terminach i sytuacjach określonych w art. 46 p.z.p.

### 14. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

### 15. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Wykonawcy składający oferty zobowiązani są do sporządzenia ofert zgodnie z treścią niniejszej SIWZ.

- 2) Oferty, których treść nie będzie zgodna z SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89 p.z.p.
- 3) Oferta winna być napisana w języku polskim. Zamawiający zaleca aby wszystkie strony oferty zawierające informacje były ponumerowane oraz spięte lub zszyte.
- 4) Oferta z załącznikami winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub jego pełnomocnika wymienionego we wpisie do ewidencji podmiotów gospodarczych lub Krajowym Rejestrze Sądowym – pełnomocnictwa osób, które podpisały ofertę a nie są wymienione w ewidencji lub Rejestrze KRS należy załączyć do oferty.
- 5) Ewentualne poprawki w ofercie powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) **Zamawiający prosi, aby FORMULARZ OFERTY I OŚWIADCZENIE były podpisane w sposób czytelny**, to znaczy umożliwiające odczytanie imienia i nazwiska osoby podpisującej. *W przypadku zaistnienia wątpliwości czy „FORMULARZ OFERTY” został podpisany przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę Zamawiający może zażądać dostarczenia w ustalonym przez siebie terminie wzoru podpisu uwiarygodnionego przez osobę zaufania publicznego (np. radcę prawnego, adwokata, notariusza, itp.).*
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, aby nie ujawniać zawartych niej informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p. oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – zastrzeżenie tych informacji będzie bezskuteczne.
- 9) Przygotowując ofertę wykonawca powinien sporządzić na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót Kosztorys ofertowy. Zamawiający zaleca, aby był on sporządzony zgodnie z polskimi standardami kosztorysowania robót budowlanych opracowanymi przez Stowarzyszenie kosztorysantów budownictwa. Przy jego opracowaniu należy wykorzystać obmiary podane w przedmiarach robót. W kosztorysie należy wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót. W przypadku, gdy niektóre pozycje zostaną pominięte Zamawiający uzna, iż zostały one wycenione (uwzględnione) w pozostałych pozycjach kosztorysu ofertowego, co jest równoznaczne z obowiązkiem wykonania prac, których dotyczą. **Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na miejscu budowy w celu uzyskania ewentualnych dodatkowych informacji niezbędnych do prawidłowego opracowania oferty.**
- 10) Ceny netto z kosztorysu ofertowego należy przenieść do odpowiedniej kolumny FORMULARZA OFERTY i po obliczeniu należnego podatku **VAT (22%)** ustalić cenę oferty w złotych polskich. Cena oferty powinna zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją oraz oznakowania terenu budowy, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając kosztorysy ofertowe stwierdzi, że w przedmiarze robót nie zostały uwzględnione prace niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia

powinien, zgodnie z art. 38 ust. 1 p.z.p. skierować do Zamawiającego zapytanie w tej sprawie – Zamawiający o swej decyzji powiadomi wszystkich wykonawców poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego. Określona przez Wykonawcę CENA OFERTY będzie równoznaczna z wynagrodzeniem wykonawcy za wykonanie zamówienia. Wynagrodzenie to będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 KC, co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę. W przypadku zmiany stawek podatku VAT wynagrodzenie brutto może ulec zmianie stosownie do zmiany ww. stawek.

- 11) Wyroby budowlane zastosowane do realizacji zamówienia muszą posiadać parametry techniczne wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.  
Wyroby budowlane powinny być nowe i odpowiadać co do jakości wymogom określonym w Ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).
- 12) Stwierdzenie przez zamawiającego podania przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie go z postępowania (art. 24 ust.2 pkt 2 p.z.p.)
- 14) Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia z zastrzeżeniem, iż zlecenie podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za jego wykonanie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania jego pracowników.
- 15) Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania następujących prac: robót przygotowawczych, podbudowy, nawierzchni, poboczy i zjazdów gospodarczych. Pozostałe prace wymienione w przedmiarze robót, tzn. znaki drogowe pionowe oraz regulacja urządzeń obcych (regulacja wysokościowa istniejących: zasuw wodnych, studni rewizyjnych kanalizacji deszczowej i sanitarnej, kratek ściekowych) Wykonawca może powierzyć podwykonawcom.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, które prace, zamierza powierzyć podwykonawcom wymienionym w wykazie sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 – w przypadku nie wskazania w ofercie robót, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający uzna, że Wykonawca podjął się samodzielnego wykonania zamówienia i nie będzie akceptował późniejszych wniosków o wyrażenie zgody na zawarcie umów z podwykonawcami. – art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

## **16. Wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji istotnych warunków**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli wniosek wpłynie do niego w terminie nie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert i prześle

równocześnie treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego.

- 3) Zamawiający przed upływem terminu do składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ – modyfikacja nie będzie dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ, a wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawców ustalone w SIWZ ulegają zmianie stosownie do przekazanego wyjaśnienia.

### **17. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Oferty należy składać (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy w Mokrsku (pokój nr 7) w terminie najpóźniej **do dnia 24.07.2008 r. do godz. 12<sup>00</sup>**. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty i załączników do niej w formie pisemnej pod rygorem nieważności – Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

**Gmina Mokrsko**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

**N I E O T W I E R A Ć P R Z E D T E R M I N E M  
O T W A R C I A O F E R T**

- 2) Oferty nadesłane do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej należy oznaczyć w w/w sposób i przesłać w dodatkowej zewnętrznej kopercie zaadresowanej następująco:

**Gmina Mokrsko**

**Mokrsko 231**

**98-345 Mokrsko**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadań:

- a) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 25 w m. Brzeziny – Etap I od KM 0+000 do KM 0+350 odc. 1 oraz od KM 0+000 do KM 0+230 odc. 2
- b) przebudowa (modernizacja) drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych nr ewid. 422 i 358 w m. Komorniki – od KM 0+000 do KM 0+554,30 dł. 554,30 m wraz z odwodnieniem drogi.

### **N I E O T W I E R A Ć P R Z E D T E R M I N E M O T W A R C I A O F E R T**

- 3) Każdy Wykonawca składający ofertę osobiście może na swoje życzenie otrzymać potwierdzenie złożenia z numerem wpływu odnotowanym na kopercie.
- 4) Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert bez względu na przyczynę opóźnienia będą zwracane po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 6) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert za pomocą pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu musi być oznaczone jak oferta i dodatkowo opisane „**MODYFIKACJA**” lub „**WYCOFANIE**” z podaniem nr wpływu umieszczonego na potwierdzeniu złożenia – jeżeli było wystawione.
- 7) **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.07.2008 r. o godz. 12<sup>15</sup>** w siedzibie Urzędu Gminy Mokrsko, Mokrsko 231, pokój nr 9 (sala konferencyjna).
- 8) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Po otwarciu każdej oferty zamawiający ogłosi zawarte w niej informacje:
  - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - cenę brutto (z podatkiem VAT),
  - termin wykonania zamówienia,
  - okres rękojmi,
  - warunki płatności.Informacje te zostaną niezwłocznie odnotowane w załączniku do protokołu postępowania – ZP -12.
- 10) W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informację, zawartą w protokole sporządzonym przy otwieraniu ofert.

### **18. Opis Kryteriów, oraz sposobu oceny ofert**

- 1) Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego, stosując kryterium:  
Cena brutto – 100 %  
Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:  
 $(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100 \%$  = liczba punktów, gdzie:  
 $C_n$  - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,  
 $C_{of.b.}$  - cena oferty badanej nieodrzuconej,  
100- wskaźnik stały  
100 % - procentowe znaczenie kryterium ceny.
- 2) Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złoży ofertę: zawierającą najniższą cenę brutto oraz spełniającą warunki określone w p.z.p i SIWZ.
- 3) W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy do oferty nie załączyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia przekazania wezwania – chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania

- 4) Zamawiający w celu ustalenia, czy złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie stosownych wyjaśnień, a następnie podejmie działania określone w art. 90 p.z.p.
- 5) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 6) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Sposób poprawiania omyłek rachunkowych jest określony w art. 88 p.z.p.
- 7) Zastosowanie niewłaściwych stawek VAT nie będzie traktowane jako omyłka rachunkowa, lecz jako błąd w obliczeniu ceny oferty (art. 89 ust.1 pkt 6) i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **18. Wyniki postępowania i warunki zawarcia umowy**

- 1) Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wyborze oferty przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 2) Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy w zawiadomieniu przekazanym Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Wykonawca, którego ofertę wybrano będzie zobowiązany do:
  - a) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy harmonogramu rzeczowo – finansowego robót,
  - b) wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie . Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 p.z.p. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym lub rejestrze zastawów.**
  - c) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Ruścu O/ Mokrsko nr konta 49 9264 0009 0020 0006 2000 0110.
  - d) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej Zamawiający prosi aby zostały złożone odrębne dokumenty wystawione odpowiednio na 30 i 70 % kwoty zabezpieczenia.
  - e) Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
  - f) Pozostała kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym Wykonawcom.**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest dotyczący postanowień SIWZ i treści ogłoszenia wnosi się w terminie :  
- 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej –jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą , gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób , że mógł zapoznać się z jego treścią Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Protest winien wskazywać:

- oprotelowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.