

**TABELA**  
**MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Kwota w złotych</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>I</b>	<b>1.100 - 1.276</b>
<b>II</b>	<b>1.120 - 1.300</b>
<b>III</b>	<b>1.140 - 1.360</b>
<b>IV</b>	<b>1.160 - 1.430</b>
<b>V</b>	<b>1.180 - 1.500</b>
<b>VI</b>	<b>1.200 - 1.650</b>
<b>VII</b>	<b>1.250 - 1.800</b>
<b>VIII</b>	<b>1.300 - 1.950</b>
<b>IX</b>	<b>1.350 - 2.100</b>
<b>X</b>	<b>1.400 - 2.250</b>
<b>XI</b>	<b>1.450 - 2.400</b>
<b>XII</b>	<b>1.500 - 2.600</b>
<b>XIII</b>	<b>1.600 - 2.800</b>
<b>XIV</b>	<b>1.700 - 3.000</b>
<b>XV</b>	<b>1.800 - 3.300</b>
<b>XVI</b>	<b>1.900 - 3.600</b>
<b>XVII</b>	<b>2.000 - 4.000</b>
<b>XVIII</b>	<b>2.200 - 4.400</b>
<b>XIX</b>	<b>2.400 - 4.800</b>
<b>XX</b>	<b>2.600 - 5.200</b>
<b>XXI</b>	<b>2.800 - 5.600</b>
<b>XXII</b>	<b>3.000 - 6.000</b>

**TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO**

<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>	<b>Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego</b>
<b>1</b>	<b>do 40</b>
<b>2</b>	<b>do 60</b>
<b>3</b>	<b>do 80</b>
<b>4</b>	<b>do 100</b>
<b>5</b>	<b>do 120</b>
<b>6</b>	<b>do 140</b>
<b>7</b>	<b>do 160</b>
<b>8</b>	<b>do 200</b>
<b>9</b>	<b>do 250</b>

**WYKAZ STANOWISK URZĘDNICZYCH  
ORAZ STANOWISK POMOCNICZYCH I OBSŁUGI  
NA KTÓRYCH STOSUNEK PRACY NAWIĄZANO NA PODSTAWIE UMOWY O  
PRACĘ  
SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE, ZASZEREGOWANIE DO  
KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO I STAWEK DODATKU  
FUNKCYJNEGO ORAZ KWOTY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

L P	Stanowisko	Kategoria zaszere – gowania zasadniczeg	Minimalna Placa zasadnicza	Maksymaln placa zasadnicza	Minimalne wymagania kwalifikacyjn	Optymalne wymagania kwalifikacyjne	Stawka dodatku funkcyjnego  Do :
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>							
1	Sekretarz Gminy	XVII-XIX	2.000	4.800	Wykształcenie wyższe  Staż- zgodnie z art. 5 ustawy z 21.11.2008r o pracownikach samorządowych	Wykształcenie wyższe prawnicze- lub administracyjne Staż- zgodnie z art.5 ustawy o pracownikach samorządowych	7
2	Kierownik Referatu, pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	XIII- XVIII	1.600	4.400	Wykształcenie wyższe  Staż – 3 lata	Wykształcenie wyższe kierunkowe  Staż-3 lata	4
3	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI- XVIII	1.900	4.400	Wykształcenie wyższe  Staż – 5 lat	Wykształcenie wyższe prawnicze – administracyjne Staż – 5 lat	5
4	Zastępca Kierownika USC,  Komendant gminny ochrony przeciwpożarow ej	XIII – XVI	1.600	3.600	Wyższe  Staż -4 lata	Wyższe kierunkowe Staż – 4 lata	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>							
1	Radca prawny	XIII-XVIII	1.600	4.400	Według odrębnych przepisów		
2	Inspektor	XII-XVI	1.600	3.600	Wyższe Staż – 3 lata	Wyższe kierunkowe Staż – 3 lata	-
3	Podinspektor	X-XIV	1.400	3.000	Wyższe	Wyższe	-
4	Informatyk	X- XIV	1.400	3.000	Średnie Staż – 3 lata	Wyższe kierunkowe	-
5	Specjalista	X- XIV	1.400	3.000	Średnie Staż – 3 lata	Wyższe Staż – 3 lata	-
6	Samodzielny referent	IX-XIII	1.350	2.800	Średnie Staż – 2 lata	Wyższe Staż 2 lata	-

7	Referent Prawno-administracyjny	VIII-XIII	1.300	2.800	Wyższe prawnicze lub administracyjne	Wyższe prawnicze lub administracyjne Staż – 3 lata	-
8	Referent, Kasjer, księgowy	IX – XII	1.350	2.600	Średnie Staż – 2 lata	Wyższe Staż – 2 lata	-
9	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII – XI	1.300	2.400	Średnie	wyższe	-
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>							
10	Pomoc administracyjna	III - VII	1.140	1.800	średnie	wyższe	-
11	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I- IV	1.100	1.430	podstawowe	średnie	-
12	Operator koparki	IX - XI	1.350	2.400	Zasadnicze zawodowe  oraz uprawnienia do obsługi koparko-ladowarki	Średnie zawodowe  oraz uprawnienia do obsługi ladowarko-koparki	-
13	Kierowca ciągnika	VIII-X	1.300	2.250	Zasadnicze zawodowe Oraz uprawnienia do wykonywania zawodu kierowcy ciągnika	średnie zawodowe  oraz uprawnienia do wykonywania zawodu kierowcy ciągnika	-
14	Konserwator, rzemieślnik wykwalifikowany	VIII - X	1.300	2.250	Zasadnicze zawodowe	średnie zawodowe	-
15	Palacz c.o.	VIII-X	1.300	2.250	Zasadnicze zawodowe  oraz uprawnienia palacza	średnie zawodowe  oraz uprawnienia palacza	-
16	Robotnik gospodarczy, komunalny, remontowo-budowlany, drogowy, robót publicznych i interwencyjnych	V - IX	1.180	2.100	podstawowe	Zasadnicze zawodowe	-
17	sprzątaczką	III-VI	1.140	1.650	podstawowe	Zasadnicze zawodowe	-